

**Historia 1301
Fall – 2021**

Instructor:	Dra. Selfa A. Chew
E-mail:	sachewsmithart@utep.edu
Teléfono #:	(915)747 7060
Formato de la clase:	Presencial
Oficina:	LART 331
Horas de oficina:	Virtuales solamente. Zoom https://utep-edu.zoom.us/j/8615802339 Lunes a viernes, 2:00 – 3:00 PM o por cita

Descripción del Curso y Objetivos.

Este curso examinará la historia general de los Estados Unidos hasta 1865. El análisis histórico de este periodo nos ayudará a comprender los procesos a través de los cuales los eventos en el pasado han afectado nuestra situación social actual. Algunos de los temas recurrentes que surgen en este periodo histórico son *género*, *categorías raciales*, *religión* y *clases económicas*. Nuestro curso se basa en los métodos y perspectiva de la historia social, e incluye a los individuos y comunidades marginados en los Estados Unidos. Este es un curso en español por lo cual las clases y las discusiones en grupo tomarán lugar en español. Nuestros objetivos son:

- El análisis crítico del desarrollo social, cultural y político de los Estados Unidos.
- La lectura de textos y documentos históricos como base de discusión (verbal y escrita) en la que se integra información clara y exacta para apuntalar argumentos e interpretaciones de eventos sociales
- Identificar la relación que tiene el campo de la historia con otras disciplinas, y
- Aprender en un ambiente de cooperación el significado y las relaciones entre personas, eventos, ideas y conceptos históricos.
- Determinar nuestro lugar en la historia y nuestra capacidad de crear soluciones a los problemas que enfrentan nuestras comunidades.

Al final de este curso los estudiantes deberán ser capaces de:

- Examinar en forma crítica el desarrollo social, cultural, y político de los Estados Unidos
- Examinar la relación que tienen las categorías raciales con otras categorías de análisis como son género, sexualidad, religión y clase.
- Evaluar fuentes primarias y secundarias como apoyo de argumentos formulados en narrativas históricas.
- Utilizar la terminología académica adecuada para describir grupos humanos y procesos sociales.

Textos mandatorios:

- *La Otra Historia de los Estados Unidos*, de Howard Zinn. Ed. 2011. Seven Stories Press. IBSN. 1609803515
- Otros textos se pondrán a disposición de los estudiantes por medio de nuestra librería virtual o Blackboard.

Formato del curso y expectativas

Este curso se encuentra integrado por diversas actividades entre las cuales se encuentran la cátedra del profesor, discusiones en clase y virtuales, análisis de material audiovisual, actividades en equipo y presentaciones. Nuestro curso se encuentra dividido en módulos en cuyas carpetas semanales se van a incluir las actividades y materiales necesarios para completarlas. El nivel de este curso es universitario y deberá reflejarse en la calidad de su escritura y participación. Además de demostrar la comprensión del material asignado, todo texto deberá mostrar cuidado en términos de ortografía, claridad de pensamiento, y estilo.

Asistencia: La asistencia regular es crucial ya que las discusiones en grupo promueven nuestro aprendizaje y son evaluadas en los puntos de participación. Se cuenta también como asistencia su ingreso a Blackboard, la entrega de tareas y de cuestionarios y participación en los foros de discusión. Se dará consideración a las ausencias por condiciones de salud; sin embargo, los estudiantes deberán estar presentes durante un número razonable de actividades para adquirir el conocimiento necesario y participar adecuadamente a fin de pasar este curso. Se espera que los estudiantes ingresen a Blackboard y realicen actividades al menos tres veces por semana, aun cuando las fechas de entrega requieran ingresar dos veces por módulo.

Citas: Si has hecho cita conmigo para reunirnos fuera de mi horario de oficina virtual y no vas a poder reunirte en la fecha y hora indicada, debes notificarme a través de un mensaje electrónico y/o llamarme por teléfono para cancelarla si no te es posible cumplir con este compromiso.

Los exámenes son mandatorios a fin de aprobar este curso.

Las discusiones en clase se han diseñado para crear oportunidades para que el estudiante exprese opiniones y observaciones, comparta experiencias y formule preguntas. Debemos utilizar este espacio para clarificar nuestro entendimiento de los conceptos que se encuentren por primera vez en los textos y otros materiales del curso. Haremos uso de marcos teóricos para analizar procesos históricos por lo que nuestro lenguaje se habrá de ajustar a los lineamientos establecidos por las ciencias sociales.

Las calificaciones serán determinadas de la siguiente manera:

• Dos exámenes	45
• Presentación de equipo	15
• Cuestionarios y tareas	15
• Participación en foros	23
• Evaluación del curso	2
Total:	100

Conversión de puntos a calificación final

A = 90 – 100 B = 80 – 89 C = 70 -79 D = 60 – 69 F = 59 o menos

Sugiero revisar su programa de estudios para verificar la calificación aprobatoria requerida.

Este curso requiere la visita continua de Blackboard, la plataforma de este curso. Allí podrán enterarse de sus calificaciones; enviar mensajes; formar grupos de discusión; enviar tareas, cuestionarios y exámenes; leer recordatorios sobre exámenes, trabajos, eventos, etc.

- **Todas las tareas deben entregarse antes de la fecha límite, via Blackboard.**

***Es importante que entiendas las razones por las cuales recibiste cada calificación. Por lo tanto, te recomiendo que discutas conmigo tus ensayos, evaluaciones en clase, o exámenes. Sin embargo, esas conversaciones podrán tener lugar 24 horas después de recibir la calificación que decidas discutir.**

Responsabilidades del estudiante

- Los estudiantes leerán los materiales asignados con anterioridad a la clase. Deberán prepararse para contestar preguntas relacionadas con el texto y se les pedirá que contesten preguntas específicas además de

clarificar aspectos importantes si sus respuestas en las discusiones o trabajos requieren de explicaciones detalladas.

- Los estudiantes deberán demostrar respeto hacia el instructor, los invitadores y hacia los otros estudiantes sin importar la opinión, valores culturales y diferencias de grupo o individuales.
- Los estudiantes deberán dar oportunidad a que otros integrantes de la clase expresen sus opiniones, experiencias e ideas.
- Los estudiantes deberán cultivar un ambiente de aprendizaje colaborativo.
- Durante las sesiones de examen, los estudiantes no podrán abandonar el examen antes de haber terminado su prueba a menos que entreguen un certificado médico que justifique su interrupción.
- De requerir ayuda, contactarán inmediatamente a su profesora utilizando el sistema de mensajes del curso; o, como segunda opción, su sistema de mensajes universitario a sachewsmithart@utep.edu. También contactarán a su profesora a través del sistema de Blackboard Collaborate, utilizando los enlaces proporcionados para horas de oficina.
- Además de demostrar la comprensión del material asignado, todo texto deberá reflejar el cuidado de la ortografía, claridad de pensamiento, y estilo. Es necesario revisar sus textos utilizando Microsoft Word antes de enviarlos, colocar los acentos en los lugares correspondientes, así como cualquier otro signo del sistema de escritura en español. Los elementos requeridos en un nivel de escritura universitario serán factores en la calificación de sus tareas.
- Los estudiantes son responsables del contenido de sus tareas en todo momento. De ser necesario, sus tareas serán re-evaluadas cuando se encuentren rastros de plagio en otras tareas y la calificación original suspendida hasta recibir el dictamen de la oficina del Decano de Estudiantes.
- Los estudiantes deberán mejorar sus tareas al recibir retroalimentación de su profesora. El cometer los mismos errores en las mismas áreas produce la impresión de que el estudiante no lee los comentarios de su profesora, por lo tanto no aprovecha al máximo el sistema pedagógico diseñado por ella para su progreso intelectual. Por lo tanto, su profesora se reserva el derecho de aplicar un sistema diferente de evaluación cuando no exista progreso.

Participación

La asistencia es sumamente importante. Existen tareas durante la semana y cada una de las actividades indican tu nivel de participación. En general, se espera que los estudiantes ingresen a Blackboard al menos dos veces por semana/módulo para acceder al material y completar sus tareas. Cuando ingresan una sola vez a la semana, los estudiantes pierden la oportunidad de reflexionar sobre el contenido de las lecturas y beneficiarse de un acceso al conocimiento constante que dará como resultado en mejor desempeño en las actividades individuales y de grupo.

Estos son algunos puntos básicos que te darán puntos de participación.

1. **Lee con cuidado** cada instrucción, tus propias respuestas, las de tus compañeros y los comentarios que formula tu profesora para mejorar tus contribuciones a los foros y tareas.
2. No temas formular opiniones contrarias a las de otras personas, pero no ataques a nadie personalmente, concéntrate en las ideas y en los datos que apoyen esas ideas.
3. **Participa al máximo de tus capacidades** –el crecimiento educativo de nuestro grupo depende de la participación de todos y de cada una de las voces individuales.
4. **Nuestro objetivo no es estar de acuerdo** – es escuchar una variedad de opiniones.

Si crees que debemos agregar otras reglas, no dudes en hacérmelo saber durante mis horas de oficina o por medio de mensajes. Siempre podemos agregar otras reglas si todos estamos de acuerdo con ellas.

Foros de discusión

Cada semana habrá al menos un foro de discusión. La primera semana el foro es de presentaciones biográficas de cada miembro de nuestra clase. A partir de la segunda semana su profesora les va a dar indicaciones o preguntas para que respondan en un primer texto. Ese primer texto va a ser su llave para ingresar al foro. Una vez en el foro van a leer los textos de sus compañeros y comentar uno de ellos, preferentemente sin una respuesta de otro estudiante. El primer texto de discusiones sobre material del curso tiene una extensión mínima de 300 palabras. Las respuestas a sus compañeros son de 200 palabras. “Estoy de acuerdo contigo” no es una respuesta aceptable. Sus

respuestas deben de ser complejas, de pensamiento crítico y, cuando apropiado, fundamentarse en el mismo libro de texto o material. La fecha para entregar los tres textos es el viernes a las 11:50 pm por lo que deberán entregar a más tardar el miércoles su primer texto a fin de dar tiempo a sus compañeros para que responda a su primera reflexión.

Exámenes

Nuestro curso incluye dos exámenes. El examen final tendrá lugar en el día asignado por la universidad y solamente incluye la segunda parte del curso. No se permiten teléfonos celulares, libros u otros materiales durante las sesiones de examen. Los dos exámenes requieren del sistema [Lockdown Respondus](#) para verificar la identidad de los estudiantes. Toda la información incluida en tus respuestas deberá provenir de tus libros de textos, artículos académicos, o fuentes primarias. No aceptaré información derivada de internet con el propósito de discutir la evaluación de una respuesta. Debes de prepararte con anterioridad al examen para asegurarte de que no vas a abandonar la computadora antes de concluirlo. Abrir el examen sin utilizar el sistema Lockdown Respondus cancela la calificación obtenida. Solamente aquellos estudiantes que tengan una condición de salud y hayan enviado documentación médica podrán suspenderlo temporalmente. No se tolerará ninguna actividad deshonestas. Si se sorprende a alguien copiando de otros alumnos, de apuntes, notas sobre la mesa, sobre las manos, o de cualquier otra forma, se remitirá el caso a las autoridades académicas apropiadas para que tomen medidas disciplinarias.

Evaluaciones y tareas

Resolverás cuestionarios relacionados con el material que previamente has estudiado, ya sea sobre los capítulos asignados, lecturas, presentaciones de equipo, o películas asignadas.

Presentación de equipo

La clase se dividirá en varios equipos, quienes presentarán los aspectos más importantes de una sección del libro de texto, en cinco minutos. La presentación deberá incluir diapositivas (PPT), con imágenes y otros elementos gráficos. Solamente se permiten cuatro frases (no oraciones completas) por diapositiva. La participación de cada integrante del equipo deberá ser comparable a la de los otros integrantes, en todas sus fases. La explicación del tema deberá ser original, la lectura directa del texto representará deducción de puntos y el plagio será reportado. Cada equipo deberá enviar la diapositiva a su profesora en la fecha asignada, y también en una segunda fecha asignada, se entregará el producto final: ppt y exposición en el salón de clases. Es necesario consultar el calendario de tareas y la hoja Excel que estará a disposición de la clase entera para identificar la fecha en que su equipo deberá **concluir** el desarrollo de esta actividad. Cada integrante del equipo es responsable de leer los comentarios y las peticiones de su profesora para modificar o corregir sus diapositivas.. La primera diapositiva deberá incluir los nombres completos de los integrantes y el título de la presentación, así como el del libro de texto. La última diapositiva deberá contener dos preguntas abiertas que generen reflexiones profundas sobre el contenido de la presentación y problemas sociales a resolver en nuestra sociedad contemporánea.

Tecnología requerida

Los materiales de este curso son accesibles a través de internet, principalmente a través del sistema Blackboard. Asegúrate de que tu cuenta de UTEP se encuentra funcionando y que tienes acceso a la red de internet y a un sistema de acceso estable. Google Chrome y Mozilla Firefox son los mejores navegadores para usar Blackboard. Si tienes problemas técnicos, actualiza tu navegador, limpia tu navegador o ciérralo y utiliza otro.

Si no tienes un procesador de palabras, puedes descargar Word y otros programas de Microsoft Office gratis a través del portal de Microsoft Office. Utiliza este enlace para mayor información y sigue las instrucciones, o escribe a helpdesk@utep.edu: [Microsoft Office 365](#). Es importante contactar a helpdesk@utep.edu para cualquier problema técnico. Ellos cuentan con personal especializado.

Vías de comunicación

Existen varias formas en las que mantendremos abiertos los canales de comunicación.

- **Horas de oficina virtuales.** Mis horas de oficina se llevarán a cabo a través de Zoom.

Observación: debes usar el enlace que corresponde al horario en el que visitas mi oficina virtual. Puedes hacer cita si ninguna de estas horas te son convenientes.

- **Sistema de mensajes de Blackboard.** Al ingresar al curso en Blackboard verás un apartado titulado “Course Messages.” Ese es el método preferido para comunicarnos. Voy a hacer lo posible para contestar dentro de las siguientes 24 horas de recibido.
- **Mensajes por el sistema regular de UTEP.** De no contestarte en el sistema de Blackboard durante las siguientes 24 horas, envía un mensaje a sachewsmithart@utep.edu por el sistema regular de UTEP. Asegúrate de escribir el número del curso (CRN) en la línea del asunto. Escribe de manera profesional tu mensaje, con saludo despedida y tu nombre completo, así como tu número de identificación de estudiante. Recuerda que mi título es “Doctora” y mi apellido es “Chew”, por lo tanto tu salutación debe incluir ese título académico y nombre: “Dra. Chew.”
- **Anuncios:** Revisa la sección de anuncios en Blackboard al menos tres veces por semana.
- **Teléfono.** Las comunicaciones telefónicas son el último recurso para comunicarse. De ser necesario llamar, deberás indicar claramente tu número de teléfono, tu número de estudiante, nombre completo, clase con CRN y la razón por la que llamas. Consulta tu servicio de mensajes de UTEP para recibir mi respuesta ya que cuento con servicio telefónico de la universidad de manera intermitente. Trataré de contestar dentro de las siguientes 24 – 48 horas por e-mail.

Netiquette y expectativas en clase.

Nuestras comunicaciones por internet deben ser claras y respetuosas en todo momento. Estas son las expectativas y regulaciones de nuestra conducta virtual. No observarlas puede resultar en medidas disciplinarias.

- Siempre considera a tus interlocutores. Este es un curso a nivel universitario; por lo tanto toda comunicación debe considerar y reflejar amabilidad hacia las ideas de otras personas.
- Existen vocablos que son anticuados o que han servido para colocar en lugares sociales inferiores a ciertos grupos. Vamos a tratar de encontrar un lenguaje más apropiado e incluyente que nos permita expresarnos de forma profesional.
- Los estudiantes deben ser respetuosos y corteses con sus compañeros y profesora en todo momento. No se tolerará el acoso o textos inapropiados.
- Cuando respondas a un mensaje, o durante tus participaciones en clase, discute las ideas, no la persona. Escribe solamente lo que cualquiera pudiera decir cómodamente en una conversación personal, directa, cara a cara.
- Recuerda que Blackboard no es un medio de comunicaciones sociales; todos los textos se consideran privados y confidenciales. Todo lo que se escribe en espacios de este curso está reservado para los estudiantes y la profesora. Por favor, no copies los documentos que se han generado en esta clase, evita colocarlos en un lugar de internet accesible al público.

Asistencia y participación

- La asistencia se determina no solamente con tu presencia en el salón de clases, sino a través de la participación en las actividades de aprendizaje de este curso. Tu participación es importante no solo porque determina tu propio aprendizaje y éxito sino porque crea una comunidad de estudio. La participación se determina parcialmente, por lo tanto, al completar las siguientes actividades:
- Leer/Ver los materiales del curso para asegurar el entendimiento del contenido y de las tareas requeridas.
- Participar en las discusiones de grupo con tus compañeros. El sistema de calificación se proporciona en el área titulada “grading information” de cada foro.
- Envío de tareas en las fechas estipuladas.
- Otras actividades presenciales y virtuales indicadas en los módulos semanales.

Asistencia, bajas y calificación reprobatoria

Las regulaciones que gobiernan nuestro currículo en UTEP determinan que “Cuando, a juicio del instructor, un estudiante ha estado ausente en tal grado que afecte la acreditación de este curso, el instructor puede dar de baja al estudiante registrando una “W” antes de que llegue la fecha oficial para darse de baja, o otorgar

una calificación reprobatoria (“F”), una vez que haya pasado esa fecha”. Favor de consultar las regulaciones académicas en el catalogo de licenciaturas de la Universidad. En ella encontrarán una lista de las razones por las que es posible justificar las ausencias. Si, debido a que no existe un progreso significativo o participación activa en este curso, crees que no podrás completar este curso, déjame saber y contacta la oficina de registro ([Registrar’s Office](#)) para que te des de baja. De no hacerlo, estarás en riesgo de recibir una F en este curso. Recuerden que su asistencia y progreso en sus clases determinan la distribución de asistencia financiera para los estudiantes elegibles. **Los estudiantes internacionales deberán estar atentos a los requisitos para mantener sus permisos migratorios y conversar con su profesora sobre cualquier impedimento para conservar su status como estudiantes de tiempo completo.**

Entrega de trabajo

Todos los foros de discusión inician con la primera respuesta los miércoles y una respuesta a sus compañeros los viernes antes de las 11:59 PM.

Todos los cuestionarios deben ser enviados los viernes antes de las 11:50 PM

Formas alternativas de enviar su trabajo

No esperes al último momento para hacer tu tarea o entregarla. Prepárala y envíala con días de antelación a la fecha de entrega a fin de contar con el tiempo suficiente para resolver problemas con tu computadora o programas. Es necesario crear tu trabajo en Microsoft Word y guardarlo en tu computadora y en el sistema de almacenaje proporcionado por la universidad, OneDrive, antes de subir cada documento a Blackboard. De esta manera tu documento será evidencia de que lo hiciste tu tarea a tiempo y podrás enviármelo por e-mail, como último recurso, antes de la fecha de entrega, mientras contactas helpdesk@utep.edu y se resuelve el problema. Una vez que tengas acceso nuevamente a Blackboard, deberás enviar la tarea por esa plataforma.

Calificación en caso de interrupción del curso

Existe la posibilidad de obtener una calificación final temporal en circunstancias excepcionales en las que una porción de las actividades del curso no se completaron. Se registra en ese caso bajo “Incomplete” (“I”). Debes comunicarte conmigo si es necesario seguir esta ruta en tu caso para solicitarlo a la oficina de registro a través de un contrato en el que se estipula una fecha de entrega de los trabajos pendientes. Al llegar esa fecha, de no cambiarse la calificación, la “I” se convierte en “F”. Es posible que una “I” afecte tu situación de ayuda financiera, o tu clasificación de progreso académico, de no cambiarse esta calificación a una permanente antes de que comience el siguiente semestre por lo que debe ser el último recurso para pasar esta materia.

Recursos para estudiantes que requieran equipo, instalaciones, o técnicas pedagógicas especiales

Aquellos estudiantes que requieran de instrumentos, lugares, o técnicas pedagógicas especiales para lograr sus objetivos académicos y tener éxito en esta clase podrán disponer de servicios especiales siempre que documenten sus necesidades. Favor de notificar al instructor durante la primera semana de clases y/o comunicarse con la Oficina de Servicios Especiales al Estudiante (747-5148). De esta manera podemos asistir de manera oportuna a todo estudiante que así lo necesite. La universidad procura adaptar el ambiente educativo y proporcionar servicios auxiliares a los estudiantes, personal, profesores, solicitantes de empleo, candidatos a admisión, y otros usuarios y beneficiarios de los programas, servicios y actividades de la universidad, quienes documenten discapacidades y a fin de proporcionarles oportunidades de igualdad en esos programas, servicios y actividades en cumplimiento de las secciones 503 y 504 de el Acta de Rehabilitación de 1973, enmendada, y el Acta de Americanos con Discapacidades (ADA) de 1990, así como el Acta de Enmiendas al Acta de Discapacidades (ADAAA) del 2008. Se llevaran a cabo ajustes razonables a menos que el ejecutarlos cause dificultades excepcionalmente gravosas. Los estudiantes que requieran servicios especiales debido a una discapacidad deben registrarse con CASS [UTEP Center for Accommodations and Support Services](#) (CASS), llamar al 915-747-5148, or escribir a cass@utep.edu, registrarse directamente por internet en el [portal de CASS](#).

Deshonestidad académica

La deshonestidad académica está prohibida y se considera una violación del Manual de Procedimientos Operativos de UTEP. Incluye, pero no está limitada a hacer trampa, plagio y colusión. Hacer trampa puede consistir en copiar el trabajo de otras personas o proporcionar información a otro estudiante, poseer materiales que no son autorizados durante un examen, o falsificar datos en los reportes de laboratorio. El plagio ocurre cuando intencionalmente o

conscientemente representa las palabras o ideas de otra persona como si fueran suyas. Colusión significa colaborar con otra persona para cometer actos de deshonestidad académica. Todo acto de deshonestidad académica que realice o intente un estudiante de UTEP es inaceptable y no será tolerado. Todas las sospechas de violación de integridad académica que ocurra en UTEP deberán ser reportadas a [Office of Student Conduct and Conflict Resolution \(OSCCR\)](#) a fin de que se investiguen y se proceda a cumplir acciones disciplinarias. Para mayor información visita este sitio [HOOP: Student Conduct and Discipline](#).

Grabaciones

No se permite el compartir grabaciones fuera de este curso. Existen medidas disciplinarias aplicables a la disseminación no autorizada de grabaciones.

Aplicaciones requeridas para iniciar y completar exámenes

Los dos exámenes de este curso requieren las aplicaciones Respondus Lock Down Browser y Respondus Monitor, proporcionadas por Blackboard, para promover la integridad académica. Se recomienda aprender como se usan estos programas con antelación a la primera prueba.

Por favor, revise la siguiente guía.

- Los exámenes van a estar disponibles en las horas identificadas en el calendario del curso.
- Puedes iniciar tu examen a cualquier hora durante las cuatro horas asignadas para esta actividad. El tiempo necesario para concluirlo es de aproximadamente una hora.
- Una vez iniciado, contarás con cuatro horas para completar el examen. Este periodo intenta ajustarse a las necesidades de aquellos estudiantes que necesitan un lapso extenso para contestar el examen.
- El examen requiere de servicio de internet estable. Si es necesario que vayas a algún lugar para tomar el examen, como la biblioteca, asegúrate de seguir los protocolos de salud y seguridad.
- Puedes enviar tu examen dos veces. El puntaje más alto será registrado.
- Respondus Lockdown Browser es un programa que no funcionará si no se cierran antes todos los otros programas en la computadora que estés usando.
- Respondus Monitor requiere de un micrófono y una cámara integrada a la computadora.
- Respondus Monitor requiere mostrar tu credencial de estudiante antes de iniciar la sesión.
- Bloquear la cámara o desaparecer de enfrente de la computadora en cualquier momento invalida el examen. Tu rostro siempre debe estar visible.
- No se permiten notas o libros para contestar el examen, solamente tu computadora. Respondus Monitor te dará instrucciones para que tomes un video del lugar en que vas a hacer tu examen para confirmar que se encuentra libre de materiales no autorizados.
- El examen está programado para resolverlo en menos de una hora; sin embargo, prepárate para no abandonar tu lugar del examen por un mayor tiempo.
- El examen se cerrará automáticamente a las cuatro horas de que se inicie y se calificaran solamente las respuestas que se hayan guardado.
- Respondus Monitor detectará conversaciones o movimientos que pueden causar la cancelación del examen o la calificación del mismo.

Programas para detectar plagio

Utilizaré diferentes recursos para detectar plagio; entre ellos *SafeAssign*. Este servicio se encuentra disponible también para los estudiantes que deseen revisar su trabajo antes de enviarlo.

Derechos de autor

Todo el material que se utiliza en este curso se encuentra sujeto a las leyes de derecho de autor y para la disposición exclusiva de las personas relacionadas directamente con este curso, para usos educativos, y con la prohibición de disseminar material que no está legalmente disponible para el público más allá de nuestro grupo.

Precauciones en relación al COVID-19

Aunque portar cubre bocas o vacunarse contra el COVID-19 no es mandatorio en nuestra institución me encuentro entre las poblaciones en riesgo por lo que recomiendo utilizar todas las medidas de protección.

Si experimentas problemas con tu salud, por favor, infórmame inmediatamente a fin de tomar las medidas necesarias para que recibas métodos de instrucción alternativa, e informa a tus proveedores médicos. Se recomienda que los estudiantes enfermos minimicen sus contactos con otras personas para evitar contagio.

El uso de protección de vías respiratorias es altamente recomendados en todas las instalaciones de uso común de la universidad cuando haya otras personas presentes.

Recursos

La universidad cuenta con diferentes recursos. Entre ellos se encuentran:

Servicios técnicos:

- [Help Desk](#): Puedes abrir un caso para obtener asistencia contactando este servicio via telefónica, e-mail, chat, su sitio en la red, o en persona si te encuentras en el campus.

Servicios académicos:

- [UTEP Library](#): Acceso a una gran variedad de recursos incluyendo acceso virtual o en forma impresa a miles de publicaciones y eBooks, además del servicio de referencia y asistencia de bibliotecarios para los estudiantes registrados.
- [University Writing Center \(UWC\)](#): Puedes enviar tu tarea a este lugar para obtener asistencia con tu estilo de escritura y formato. Puedes solicitar un tutor y otros recursos.
- [History Tutoring Center \(HTC\)](#): Los tutores de este centro son estudiantes de maestría o doctorado quienes se encuentran dispuestos a asistir estudiantes de licenciatura. Ellos te ayudaran a desarrollar técnicas de aprendizaje y estudio y te ayudaran a revisar ensayos, o a estudiar para exámenes. Edificio de Liberal Arts.
- [RefWorks](#): Un sistema para citar fuentes. Consultar el tutorial de RefWorks en el que podras aprender como utilizar este valioso procedimiento para escribir tus reportes.

Recursos individuales:

- [Military Student Success Center \(Centro para el Éxito del Estudiante Militar\)](#): Asiste al personal de cualquier división del servicio militar para alcanzar sus objetivos educacionales.
- [Center for Accommodations and Support Services \(Centro de Adaptaciones y Servicios de Apoyo\)](#): Asiste a estudiantes que requieran servicios especiales relacionados con ADA, tanto en clase, como en instalaciones residenciales e internados.
- [Counseling and Psychological Services \(Servicios de Sicología y Consejería\)](#): Proporciona una variedad de servicios de consejería incluyendo sesiones individuales, de pareja y grupo, así como evaluaciones vocacionales y de discapacidades.

Este programa está sujeto a modificaciones.