



MINOR IN LEADERSHIP STUDIES

COLLEGE OF LIBERAL ARTS

Curso LEAD 1300 Introducción al Liderazgo

Horas crédito: 3

Cursos de prerequisites: Ninguno

Encuentro: EDUC-311 LM 12:00 pm a 1:20 pm

Lugar: Sala EDUC-311

Instructor: Arturo Barrio, MA. Correo electrónico: abarrio@utep.edu;

Teléfono de oficina: (915) 747-8525

Oficina: Administration Building suite 402-A

Horario de Atención a estudiantes: Martes - Jueves entre 12:00 – 1:00 pm con citas previas.

Únete al chat de WhatsApp de LEAD 1300 Introducción al liderazgo:

<https://chat.whatsapp.com/DYBIRtbZbjnBQcv8OHwrNx>



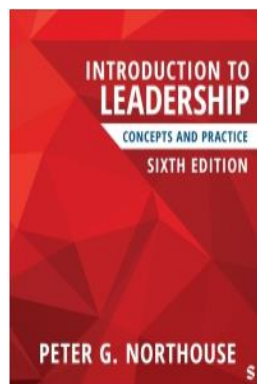
Descripción del curso: LEAD 1300 te presenta los principios fundamentales del liderazgo. El curso perfeccionará y desarrollará aún más no solo su comprensión de la teoría del liderazgo, sino también su capacidad para aplicar la teoría en contextos del mundo real. A lo largo del semestre, su aprendizaje será moldeado por conferencias en el aula, discusiones en clase, actividades de trabajo en equipo, autoevaluaciones, estudios de casos, tareas y exámenes.

Resultados de aprendizaje:

1. Identificar y aplicar las principales teorías de liderazgo.
2. Recordar algunos de los paradigmas y modelos de los principales autores/pensadores en los estudios sobre liderazgo.
3. Aplicar las teorías de liderazgo a los estudios de casos; identificar el pragmatismo de estas teorías tanto en organizaciones, situaciones y escenarios de la vida real.
4. Ser capaz de observar, identificar y describir teorías, habilidades y comportamientos de liderazgo en el mundo real.
5. Analizar críticamente las fortalezas y debilidades de las principales teorías de liderazgo, la practicidad y la utilidad personal a través de la discusión en clase y la reflexión personal.
6. Identificar su propio estilo y atributos de liderazgo y ser capaz de articular sus características, habilidades y enfoque personales de liderazgo.
7. Ser más consciente de cómo los diferentes tipos de seguidores reaccionan a los diferentes estilos de liderazgo, enfoques y comportamientos.
8. Estar dispuesto a evaluar críticamente a los líderes y las decisiones que fomentan regularmente en los medios de comunicación públicos.
9. Entusiasmarse con el liderazgo como un campo de estudio amplio, complejo, socialmente construido y multidisciplinario que tiene más que ver con las personas que con los procedimientos.
10. Identificar el uso futuro de los recursos para seguir aprendiendo sobre liderazgo.

Libro de texto requerido:

Introducción al Liderazgo, Conceptos y Práctica, Sexta Edición,
Peter G. Northouse, Publicaciones SAGE

**Versión digital: Sage Vantage, disponible solo en Blackboard****

Asistencia: Asistir a clase estimulará tu aprendizaje y te mantendrá vinculado con el contenido del curso. Es comprensible que ocurran situaciones especiales y por lo tanto será importante comunicarse con el profesor en caso de que tenga que faltar a clase.

Estructura del curso: Este no es un curso de clase del estilo "sentarse y escuchar". Se espera que Usted sea un contribuyente activo y diseñe su propio aprendizaje, crecimiento y desarrollo.

Competencias Curriculares Básicas

Al inscribirse en **LEAD 1300: Introducción a los Estudios de Liderazgo**, también se está inscribiendo en un curso de plan de estudios básico que cumple con los requisitos de Habilidades de Pensamiento Crítico (CT), Habilidades de Comunicación (COM), Habilidades Empíricas y Cuantitativas (EQS), Trabajo en Equipo (TW), Responsabilidad Personal (PR), Responsabilidad Social (SR).

Objetivo Principal	Definición	Cómo se abordarán los Objetivos Básicos.
Habilidades de pensamiento crítico	Incluir el pensamiento creativo, la innovación, la indagación y el análisis, la evaluación y la síntesis de información.	<ul style="list-style-type: none"> Las explicaciones escritas de los estudiantes sintetizan y razonan cuando trabajan a través de desafíos y casos. Explicaciones escritas de los enfoques y recursos de resolución de problemas que se han utilizado. Presentación de procesos de resolución de problemas a la clase y grupos.
Habilidades de comunicación	Incluir el desarrollo, la interpretación y la expresión efectivos de ideas a través de la comunicación escrita, oral y visual.	<p>Esto se evaluará mediante el análisis del uso que hacen los estudiantes de una narración con una gramática, ortografía y estructura de oraciones correctas. Los argumentos también deben estar organizados lógicamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentación de debate en equipo. Narraciones cortas que resuman conceptos y métodos en clase.
Trabajo en Equipo	Incluir la capacidad de considerar diferentes puntos de vista y de trabajar eficazmente con otros para apoyar un propósito u objetivo compartido.	El trabajo en equipo se evaluará a través de un desafío de equipo, especialmente diseñado para que los estudiantes aprendan sobre la formación de equipos.
Responsabilidad Personal y Social	Incluir la capacidad de conectar las elecciones, acciones y consecuencias con la toma de decisiones éticas.	La responsabilidad personal se evalúa a través de un dilema ético. El estudiante escribirá, reflexionará y compartirá con la clase un dilema ético que haya enfrentado, cómo lo abordó y el resultado de la situación.

Políticas del curso: Para crear y mantener un ambiente de aprendizaje positivo, se espera que Usted asuma la responsabilidad de su aprendizaje y desempeñe un papel activo en el desarrollo de sus habilidades académicas y su propio crecimiento de liderazgo. Con este fin, se espera que cada uno de ustedes aspire a la excelencia.

- **Comportamiento:** Las emergencias surgen, y no es necesario que me llame si va a estar ausente; sin embargo, agradecería una notificación por correo electrónico antes de la clase, si es posible, o poco después. Organice con sus compañeros de clase el intercambio de cualquier información de la clase que no esté en el sitio de Blackboard del curso. Debido a que muchas discusiones tendrán lugar durante nuestras clases, asegúrese de escuchar (y abstenerse de hablar) cuando otra persona esté hablando sobre temas relacionados con la clase. Así como se espera que conozca y practique el civismo académico, también se espera que conozca y utilice la Netiqueta apropiada (ver: <http://www.albion.com/netiquette/corerules.html>) para todas las interacciones en línea.
- **Conducta:** Se espera que conozca y cumpla con el *Manual de Procedimientos Operativos de UTEP*. La Sección II: Asuntos Estudiantiles, Capítulo 1: Conducta y Disciplina Estudiantil define claramente los temas relacionados con copiar, hacer trampa y plagio. Aquellos estudiantes que hacen trampa, copian o plagian se enfrentan a la posibilidad de ser expulsados de la clase o de la universidad. Cualquier comportamiento inapropiado, conducta disruptiva o incumplimiento de las instrucciones del maestro puede resultar en un cargo de mala conducta académica y/o personal, posiblemente resultando en sanciones impuestas por el instructor o el Decano de Estudiantes. Para obtener más información, consulte <http://www.utep.edu/dos/acadintg.htm>.
- **Integridad académica:** La deshonestidad académica está prohibida y se considera una violación del Manual de Procedimientos Operativos de UTEP. Incluye, entre otros, trampas, plagio y colusión. Hacer trampa puede implicar copiar o proporcionar información a otro estudiante, poseer materiales no autorizados durante un examen o falsificar datos de investigación en informes de laboratorio. El plagio ocurre cuando alguien intencionalmente o a sabiendas representa las palabras o ideas de otra persona o de inteligencia artificial como propias. La colusión implica colaborar con otra persona para cometer cualquier acto académicamente deshonesto. Cualquier acto de deshonestidad académica intentado por un estudiante de UTEP es inaceptable y no será tolerado. Todas las sospechas de violaciones a la integridad académica en la Universidad de Texas en El Paso deben ser reportadas a la [Oficina de Conducta Estudiantil y Resolución de Conflictos \(OSCCR\)](#) para una posible acción disciplinaria. Para obtener más información, visite [HOOP: Conducta y disciplina estudiantil](#).

- **Declaración sobre el Acceso Justo para Todos los Estudiantes:** Si tiene alguna discapacidad y necesita adaptaciones en el aula, comuníquese con el Centro de Adaptaciones y Servicios de Apoyo (CASS) al **(915) 747-5148**, o por correo electrónico a cass@utep.edu, o visite su oficina ubicada en **UTEP Union East, Salón 106**. "La Universidad se compromete a proporcionar adaptaciones razonables y servicios auxiliares a los estudiantes, personal, profesores, solicitantes de empleo, solicitantes de admisión y otros beneficiarios de los programas, servicios y actividades de la Universidad con discapacidades documentadas con el fin de brindarles igualdad de oportunidades para participar en programas, servicios y actividades de conformidad con las secciones 503 y 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) de 1990 y la Ley de Enmiendas a la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADAAA, por sus siglas en inglés) de 2008. Las estudiantes que quedan embarazadas o tienen responsabilidades de crianza también pueden solicitar adaptaciones razonables. Se harán adaptaciones razonables a menos que se determine que hacerlo causaría dificultades excesivas para la Universidad. El Centro de Adaptaciones y Servicios de Apoyo (CASS, por sus siglas en inglés) de UTEP procesará las solicitudes de adaptaciones basadas en una discapacidad, embarazo o crianza de los hijos. Comuníquese con el Centro de Adaptaciones y Servicios de Apoyo al (915) 747-5148, envíeles un correo electrónico a cass@utep.edu o solicite adaptaciones en línea a través del portal de CASS". Para obtener información adicional, visite el sitio web de CASS en <https://www.utep.edu/student-affairs/cass>
- **Tareas:** Se espera que las tareas escritas requeridas después de clase se presenten en formato Word (fuente de 12") utilizando el formato APA (7ª edición), libres de errores mecánicos y se adhieran a los estándares de escritura profesional. Debe guardar una copia de cada tarea. Guarde todas las tareas devueltas hasta el final del semestre. Lea atentamente las instrucciones de las tareas, prográmese y comience temprano con cada tarea para que tenga tiempo de revisar, corregir y editar antes de las fechas de vencimiento. Comenzar con anticipación le dará tiempo suficiente para realizar múltiples borradores y dedicarles una reflexión rigurosa. Una tarea que no se adhiera a las instrucciones no recibirá una calificación aprobatoria. Si tiene alguna pregunta, o si no sabe a qué se refiere alguno de los criterios de calificación, por favor pregúntenme. Estoy disponible por correo electrónico casi en cualquier momento entre las 8:00 am y las 5:00 pm y responderé lo más rápido posible. **Les recomiendo que se comuniquen conmigo también a través de WhatsApp.**

Esquema de calificación:

Actividades en clase	15%
Cuestionarios / Estudios de caso	15%
Exámenes	30%
Tareas/Presentación/Desafío en Equipo	30%
Asistencia	10%

Actividades presenciales (15%)

Las tareas se basarán en el libro de texto digital en Blackboard, Sage Vantage. Esto incluye, entre otros, reflexiones, videos y herramientas de autoevaluación.

Cuestionarios y estudios de casos (15%)

La mayoría de los estudios de caso se tomarán de capítulos de libros. El profesor le proporcionará una lista de preguntas para ayudarle a reflexionar sobre sus conclusiones de los estudios de caso y cómo pueden ayudarle en su propio viaje de liderazgo.

Exámenes (30%)

Habrán un examen parcial (15%) y un examen final (15%). El examen final no será exhaustivo; sin embargo, el profesor identificará temas de la última mitad del semestre que son esenciales para el liderazgo y, por lo tanto, se evaluarán en el examen final.

Tareas, presentaciones, desafío en equipo (30%)

Las tareas se basarán en una combinación de los capítulos y lecturas adicionales asignadas por el profesor:

Trabajo #1 - Experiencia de liderazgo (10%)

Trabajo #2 - Trabajo individual basado en la película «Glory Road» (10%)

Trabajo #3 - Entrevista a un líder (10%)

Asistencia (10%)

Los estudiantes no pueden faltar a más de cinco clases. Los estudiantes que falten a más de cinco clases serán dados de baja del curso con una "W".

Política de abandono de cursos

La fecha para darse de baja (*Fall Drop/Withdrawal deadline*) es el 1º de noviembre de 2024.

Nota: Las bajas iniciadas por los estudiantes están permitidas después de esta fecha, pero no se garantiza al estudiante una calificación de W. El maestro emitirá una calificación de W o F.

Horario del curso de otoño 2024

Semana		Tema	Lectura / Tarea
1	26 de agosto	Bienvenida: Introducciones, revisión del programa del curso y explicación de evaluaciones	Leer y completar las tareas del capítulo 1 Trabajo #1: Experiencia de Liderazgo Fecha de Entrega: miércoles 4 de septiembre
	28 de agosto	Capítulo 1: Entendiendo el Liderazgo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 2
2	2 de septiembre	**** Asueto: No hay clase (Labor Day) ****	
	4 de septiembre	Capítulo 1: Entendiendo el Liderazgo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 2 Trabajo #1: Entrega de la Experiencia de liderazgo
3	9 de septiembre	Capítulo 2: Reconocer tus Rasgos <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 3 Trabajo #2: Documento de análisis de película Fecha de Entrega: miércoles 23 de septiembre
	11 de septiembre	Capítulo 2: Reconocer tus Rasgos <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 3
4	16 de septiembre	Capítulo 3: Entendiendo los Estilos de Liderazgo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 4

	18 de septiembre	Capítulo 3: Entendiendo los Estilos de Liderazgo <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo Casos de estudios 	Leer y completar las tareas del capítulo 4
5	23 de septiembre	Capítulo 4: Atención a las tareas y las relaciones <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 5 Trabajo # 2: Entrega del trabajo de análisis de película Glory Road.
	25 de septiembre	Capítulo 4: Atención a las tareas y las relaciones <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo Casos de estudio 	Leer y completar las tareas del capítulo 5
6	30 de septiembre	Capítulo 5: Desarrollo de habilidades de liderazgo <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo Discusión sobre la entrevista a un líder 	Leer el capítulo 6. Trabajo # 3: Entrevista a un Líder. Fecha de entrega: lunes 7 de octubre.
	2 de octubre	Capítulo 5: Desarrollo de habilidades de liderazgo <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo Estudios de caso 	Leer y completar las tareas del capítulo 6.
7	7 de octubre	Repaso para el Examen de mitad de período <ul style="list-style-type: none"> Repaso de los capítulos Terminología clave 	Trabajo #3: Fecha de entrega de la Entrevista a un líder. **Traer sus notas y preguntas a la clase**
	9 de octubre	EXAMEN PARCIAL 12:00 a 1:20 pm.	Examen parcial
8	14 de octubre	Capítulo 6: Aprovechar las Fortalezas <ul style="list-style-type: none"> Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 7

	16 de octubre	Capítulo 6: Aprovechar las Fortalezas <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio 	Leer y completar las tareas del capítulo 7
9	21 de octubre	Capítulo 7: Creación de una visión <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo 	Leer el capítulo 8 Instrucciones para el desafío en equipo.
	23 de octubre	Capítulo 7: Creación de una visión <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de Liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 8
10	28 de octubre	Capítulo 8: Trabajo en Equipo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen de capítulo. 	Leer el capítulo 9
	30 de octubre	Capítulo 8: Trabajo en Equipo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 9
11	4 de noviembre	Capítulo 9: Aceptar la diversidad y la inclusión <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo 	Leer el capítulo 10 Presentaciones de los retos en equipo
	6 de noviembre	Capítulo 9: Aceptar la diversidad y la inclusión <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo • Estudios de caso 	Leer y completar las tareas del capítulo 10 Presentaciones de los retos en equipo.
12	11 de noviembre	Capítulo 10: Gestión de conflictos <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo 	Leer el capítulo 11

	13 de noviembre	Capítulo 10: Gestión de conflictos <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 11
13	18 de noviembre	Capítulo 11: Abordar la ética en el liderazgo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo 	Leer el capítulo 12
	20 de noviembre	Capítulo 11: Abordar la ética en el liderazgo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Leer y completar las tareas del capítulo 12
14	25 de noviembre	Capítulo 12: Explorando el liderazgo destructivo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del Capítulo 	Revisión y preparación para el examen final
	27 de noviembre	Capítulo 12: Explorando el liderazgo destructivo <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del capítulo • Casos de estudio • Cuestionario de liderazgo 	Revisión y preparación para el examen final
**** Acción de Gracias (Thanks Giving) **** Los días 28 y 29 de noviembre, 2024			
15	2 de diciembre	Repaso para el examen final	Revisión y preparación para el examen final
	4 de diciembre	Examen final	Examen final

Recursos Estudiantiles

UTEP desea que tenga éxito en su carrera y proporciona una variedad de recursos para su éxito personal y profesional. Estos son algunos de ellos:

Soporte técnico de Sage Vantage: (800) 818-7243 ext. 7080

Lunes a Viernes: 6:00 a.m. - 9:00 p.m. MST

Sábado: 9:30 a.m. – 6:00 p.m. MST

Domingo: 9:30 a.m. – 9:00 p.m. MST

Centro Universitario de Escritura (UWC): Envíe trabajos al Centro de Escritura para obtener ayuda con el estilo y el formato de escritura, pida ayuda a un tutor y explore otros recursos de escritura como el formato APA. (915) 747-5112, <https://www.utep.edu/uwc/>

Biblioteca de UTEP:

Acceda a una amplia gama de recursos, incluido el acceso en línea a texto completo a miles de revistas y libros electrónicos, además de servicio de referencia y asistencia bibliotecaria para los estudiantes inscritos. (915) 747-5672. <https://www.utep.edu/library/>

Centro de Éxito para Estudiantes Militares:

UTEP da la bienvenida a los estudiantes afiliados a las fuerzas armadas a sus programas de grado, y el Centro de Éxito de los Estudiantes Militares y su personal dedicado están aquí para ayudar al personal de cualquier rama del servicio a alcanzar sus metas educativas. (915) 747-5342, <https://www.utep.edu/student-affairs/mssc/>

Servicio de asistencia: Los estudiantes que experimentan desafíos tecnológicos (correo electrónico, pizarra, software, etcétera) pueden contactar al servicio de asistencia de UTEP para obtener ayuda por teléfono, correo electrónico, chat, sitio web o en persona si está en el campus. (915) 747-4357 https://www.utep.edu/technologysupport/TSCenter/tsc_helpdesk.html